

СОГЛАСОВАНО
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
И МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК
Е.И. ШКОР



УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР МБУДО
ДХШ г. СЕВЕРОМОРСК
Д.В. СИЛУШИНА

«01» октября 2018 г.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА г. Североморск

на 2018 - 2019 учебный год

Обсуждено на педсовете МБУДО ДХШ 31.08.2018
г. Североморск

Оглавление:

Сведения об учреждении	3
Цели и задачи на 2018-2019 уч.г.	4
Основные направления работы учреждения МБУДО ДХШ на 2018-2019 уч.г.	5
I Учебно- методическая работа	6
II Учебно-воспитательная работа	10
III Внутришкольный контроль и руководство учебно-воспитательным процессом	10
IV Культурно-просветительская работа	13
V Годовой график работы учреждения	13
VI Работа с родителями	16
VII Работа по профориентации	17
VIII Работа с учреждениями ЗАТО г. Североморска	18
IX Выставочная деятельность и культурно-массовые мероприятия	18
X Административно- хозяйственная деятельность	29
XI Платные услуги в МБУДО ДХШ	20
Приложения	21
1 План-график аттестации педагогических работников МБУДО ДХШ в период 2017-2021 уч. гг.	
2 План-график повышения квалификации педагогических работников МБУДО ДХШ в течение 2017-2020 уч. гг.	
3 Темы методических работ преподавателей МБУДО ДХШ в 2018-2019 уч. г.	
4 Перспективный план конкурсной деятельности МБУДО ДХШ на 2018-2019 г.	
5 Заключение муниципальный контрактов и договоров	

Сведения об учреждении:

Полное название: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская художественная школа г. Североморск

Юридический адрес: Мурманская область, г. Североморск, ул. Сафонова д.14

Лицензия: серия 51ЛО1 №0000528 регистрационный № 181-16 от 20 апреля 2016 г., бессрочная

ИНН: 1025100711790

Директор: Силушина Дарья Васильевна

Заместитель директора:

Маринцева Надежда Валентиновна

Реализуемые программы:

«Изобразительное искусство» (срок реализации 7 лет),

Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» (срок реализации 5 лет)

Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» (срок реализации 8 лет)

Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области театрального искусства «Театральное творчество» (срок реализации 3 года)

Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Начинаем рисовать» (срок реализации 1 год)

«Ранняя профессиональная ориентация» (срок реализации 1 год)

Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа «Каждый в душе художник» (платная подготовительная группа) срок реализации 1 год).

Цели и задачи на 2018-2019 уч. г.

В соответствии с основными направлениями государственной политики РФ в области образования, отражёнными в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», на основании Концепции развития дополнительного образования детей, утверждённой распоряжением Правительства РФ от 04 сентября 2014 года № 1726-р, а также в соответствии с Уставом МБУДО ДХШ г. Североморск, для эффективного осуществления деятельности Детской художественной школы были поставлены следующие **цели** работы:

- Организация и предоставление дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства на территории ЗАТО г. Североморск, в т.ч. на платной основе;
- Создание условий для эффективной реализации в ДХШ дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ в области искусств, в соответствии с приоритетами государственной политики в области культуры и искусства;
- Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей духовно-нравственному, художественно-эстетическому развитию, формированию позитивного мироощущения обучающихся через воспитание духовности, патриотизма, творческой активности;
- Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии посредством освоения дополнительных образовательных программ в сфере изобразительного искусства

Для достижения поставленных целей определены **задачи**:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся, выявление, развитие и поддержку талантливых детей;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 7 до 17 лет;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- профессиональная ориентация учащихся;
- формирование общей культуры детей;
- удовлетворение потребности детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии.
- мониторинг результативности освоения дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств; внесение допустимых и необходимых изменений в программы: дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» (срок реализации 5 лет); дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» (срок реализации 8 лет); дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области театрального искусства «Театральное творчество» (срок реализации 3 года)

- определение возможного ассортимента образовательных услуг на основе изучения социальных потребностей и запросов населения (в рамках расширения платных образовательных услуг в ДХШ).
- введение новой образовательной программы для населения (от 18-ти лет) на платной основе

Основными направлениями работы учреждения МБУДО ДХШ на 2018-19г. является:

учебно-методическая работа:

- мониторинг результативности освоения дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств; внесение допустимых и необходимых изменений в данные программы;
- организация учебно-методической работы и использование инновационных технологий в учебном процессе.

Учебно-воспитательная работа:

- осуществление дифференцированного и интегрированного подхода в обучении;
- апробирование новых методических разработок в области художественного образования;

культурно-просветительская работа:

- формирование культурно-нравственных идеалов, воспитание духовности и патриотизма у обучающихся;

административно-хозяйственная работа:

- создание благоприятных материально-технических условий для проведения учебного процесса;
- обеспечение эффективной работы учреждения.

I. Учебно-методическая работа школы

№ п\п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Педагогические советы 3 в течение года		
1.1	Педсовет: 1.Определение задач на новый учебный год. 2.Обсуждение перспективного плана работы на 1 полугодие. 3. Распределение учебной нагрузки 4. Ознакомление с расписанием 5. План работы МО. 6.Утверждение образовательных программ и учебных планов. 7. Разное(перевод детей, конкурсы)	31.08.2018	директор преподаватели
1.2	Педсовет: 1.Анализ учебно-воспитательной работы. 2.Подведение итогов промежуточной аттестации обучающихся за 1 полугодие. 3.Анализ работы по ДПОП «Живопись» (срок реализации 5 и 8 лет) 4. Анализ работы театрального отделения; эффективность ДООП «Театральное искусство» 5. Анализ эффективности участия учащихся ДХШ в конкурсах различного уровня 6. Анализ работы МО за 1 полугодие 7. Разное	декабрь	директор зам.дир.по уч.работе преподаватели
1.3	Педсовет: 1.Итоги и анализ учебно-воспитательной и методической работы в ДХШ за 2018-19 уч.гг.. 2. Анализ итоговой аттестации учащихся ДХШ 3. Анализ культурно-просветительской и выставочной деятельности учащихся ДХШ 4. Анализ и итоги работы за год по ДПОП «Живопись» 5. Анализ и итоги работы за год по ДООП «Театральное искусство» 6. Разное	май	директор зам.дир. по уч.работе зав. секциями

2.	Методические советы		
2.1	Методический совет: - утверждение плана проведения метод. советов на 2018-19 уч.гг - разное	сентябрь	Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав.деят., зав. МО
2.2.	Методический совет: - анализ методической работы преподавателей ДХШ - обсуждение внесения изменений в ДПОП «Живопись» (по итогам I полугодия) - разное	декабрь	Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав. деят., зав. МО
2.3.	Методический совет: - анализ качества реализации ДООП «Начинаем рисовать» - утверждение графика итоговой аттестации - утверждение экзаменационной комиссии - утверждение графика приёмных испытаний - утверждение состава приёмной и апелляционной комиссий - анализ работы, обсуждение внесения изменений в ДПОП «Живопись» и ДООП «Театральное искусство» (по итогам II полугодия)	март	Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав.деят., зав. МО
3.	Методическая работа преподавателей в течение года		
3.1	Методическая работа преподавателей в течение учебного года (приложение №3)	в течении года	преподаватели
3.2.	Оказание методической помощи преподавателям перед прохождением аттестации	в течение года по графику	зам.дир.по уч.работе преподаватели
3.3.	Проведение отбора работ обучающихся по формированию учебно-методического фонда МБУДО ДХШ	в течение года	зав.секцией ИЗО зам.дир.по уч.работе

3.4.	Оформление учебных выставок в классах и холлах школы, с целью повышения качества обучения в МБУДО ДХШ	в течение года	Зам.директора по уч.работе преподаватели
3.5.	Составление годового отчета в виде публичного доклада и размещение его на сайте МБУДО ДХШ	май	Директор, заместители директора
3.6.	Участие и посещение мероприятий городского МО преподавателей-художников МБУДО ДМШ, ДШИ, ДХШ ЗАТО г. Североморск в течение года в соответствии с планом городского МО	В течение года	
на базе МБУДО ДХШ г. Североморск			
3.7.1.	Заседание МО «Составление и утверждение плана работы на 2018-2019 уч. год»	12.09.2018	Бурдюжа Н.А.– руководитель МО
3.7.2.	Методическое сообщение: «Описание и анализ картины для 1 класса ДПОП»	10.10.2018	Якушко В.А. – руководитель секции теоретических дисциплин
3.7.3.	Очный конкурс детского художественного творчества среди учащихся отделений изобразительного искусства школ искусств ЗАТО г. Североморск «Арт-Лайн»	30.10.2018	Бурдюжа Н.А.– руководитель МО, Жилина М.А., Татаренко М.А.- преподаватели ДХШ г. Североморск
3.7.4.	Мастер-класс по холодному фарфору	14.11.2018	Бурдюжа Н.А.– руководитель МО Минькова Л.В. – преподаватель ДМШ им. Э.С. Пастернак
3.7.5.	Круглый стол, посвященный Олимпиаде по истории искусств	28.11.2018	Якушко В.А.- преподаватель МБУДО ДХШ г. Североморск Петрова Т.В. - преподаватель ДШИ п. Североморск -3 Киричева С.В. – преподаватель ДШИ п. Сафоново
3.7.6.	Семинар на тему: «Особые образовательные потребности учащихся с ОВЗ. Создание специальных образовательных условий» среди преподавателей школ искусств	18.01.2019	Бурдюжа Н.А.– руководитель МО, преподаватели школ искусств

3.7.7.	Городская олимпиада для учащихся отделений изобразительного искусства МБУДО ДХШ и МБУДО ДШИ по истории искусства «Юный теоретик»	21.02.2019	Якушко В.А. – руководитель секции теоретических дисциплин
3.7.8.	Мастер-класс по акварельной живописи	22.02.2019	Сергиенко А.А. – преподаватель МБУДО ДХШ
3.7.9.	Презентация серии заданий, демонстрирующих интеграцию предметов «История искусств», «Композиция станковая», «Скульптура» и «Прикладная композиция» программы ДПОП ФГТ в области изобразительного искусства «Живопись»	10.04.2019	Егоркина Л.В. – докладчик, преподаватель МБУДО ДХШ г. Североморск, Якушко В.А.- докладчик, преподаватель МБУДО ДХШ г. Североморск
3.7.10.	Итоговое заседание МО	08.05.2019	Бурдюжа Н.А.– руководитель МО, Якушко В.А.- докладчик преподаватель МБУДО ДХШ г. Североморск
на базе учреждений города			
3.7.11	Конкурс пленэра среди учащихся отделений изобразительного искусства	28.10.2018 – 08.11.2018 МБУК «Североморский музейно-выставочный комплекс» (Зал временных экспозиций)	Бурдюжа Н.А.– руководитель МО, Жилина М.А., Татаренко М.А.- преподаватели ДХШ г. Североморск
3.7.12	Совместное мероприятие, посвященное году добровольца (волонтера) в России: выставка в ГОАУСОН "КЦСОН ЗАТО г. Североморск, благотворительная акция для приюта животных «Надежда».	05.12.2018 ГОАУСОН "КЦСОН ЗАТО г. Североморск	Бурдюжа Н.А.– руководитель МО, Жилина М.А., Татаренко М.А.- преподаватели ДХШ г. Североморск
3.7.13	I этап региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок», выставка «Мир вокруг нас»	24.02.2019 – 08.03.2019 «Североморский музейно-выставочный комплекс»	Бурдюжа Н.А.– руководитель МО, Жилина М.А., Татаренко М.А.- преподаватели ДХШ г. Североморск
3.7.14	Городской фестиваль-конкурс коллективного творчества «Калейдоскоп идей», проводимого в МБУДО ДШИ п. Сафоново	29.03.2019 МБУДО ДШИ п. Сафоново	Демьянчук Ю.Н. – заведующая художественным отделением ДШИ п. Сафоново

II. Учебно-воспитательная работа

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
2.1	Организация экскурсий для уч-ся МБУДО ДХШ в городской музейно-выставочный комплекс.	В течение года	преподаватели
2.2.	Организация экскурсии в областной краеведческий музей.	В течение года	преподаватели
2.3.	Организация экскурсий в Мурманский областной художественный музей (в т.ч. в культурно-выставочный центр Русского музея)	В течение года	преподаватели
2.4.	Посещение театров г. Североморска и г. Мурманска	в течение года	преподаватели
2.5.	Общешкольный праздник «Новый год»	декабрь 2018	преподаватели
2.6.	Встречи с выпускниками МБУДО ДХШ	в течение года	преподаватели
2.7.	Подготовка и проведение «Дня открытых дверей».	Март-апрель 2019	директор зам.дир.по уч.работе преподаватели
2.8.	Беседы с обучающимися МБУДО ДХШ «Моя Родина и ее герои», «Великая война и великая победа»	май 2019	Преподаватели
2.9	Выставка рисунков «Победе в Великой Отечественной войне посвящается»	май 2019	преподаватели
2.10	Подготовка и проведение выпускного вечера.	Май 2019	преподаватели

III. Внутришкольный контроль и руководство учебно-воспитательным процессом

№ п/п	Срок исполнения	Наименование проверки	Параметры проверки	Цели	Объекты контроля	Ответственные
3.1	август	материально-техническая база	состояние учебных мастерских	подготовка мастерских к новому учебному году	учебные мастерские	директор нач.хозотд
3.2	сентябрь	работа с контингентом	комплектование групп учет	уточнение и корректировка списков	списки обучающихся по	зам.дир.по УВР

			посещаемости	обучающихся	группам	
3.3	в течение года (ноябрь, январь, март, май)	школьная документация	выполнение требований по реализации учебных образовательных программ и оформлению КТП кл. журналов, личных дел учащихся	Качество реализации учебных образовательных программ, составления КТП, расписания правильности заполнения кл. журналов своевременного оформления личных дел учащихся	школьная документация	зам.дир.по УВР
3.4	сентябрь, май	работа с кадрами	ведение личных дел работников, ведение документов делопроизводства: - архивное делопроизводство - документы по военному учету - документы по пенсион. фонду	Упорядочение текущего делопроизводства и обеспечение сохранности документов	личные дела, документы постоянного хранения	Директор делопроизводитель
3.5	в течение года	реализация образовательных программ в ДХШ	итоговые и промежуточные просмотры и посещение занятий, их соответствие КТП и учебным образовательным программам	качество реализации образовательных программ в ДХШ	Соответствие проведение занятий КТП и учебным образовательным программам	Директор, зам. директора по УВР, зав. отделениями
3.6	в течение года (согласно графику аттестации)	работа с кадрами	контроль за своевременным прохождением аттестации заполнение информационных карт и представлений на работников	своевременное прохождение аттестации и повышение квалификационных категорий преподавательского состава	Прохождение аттестации преподавателями, согласно графику аттестации	Директор, зам. директора по УВР
3.7	в течение года (согласно графику)	работа с кадрами	своевременное посещение курсов повышения	повышение квалификации преподавательского состава	Прохождение курсов повышения квалификации	Директор, зам. директора по УВР

	повышения квалификации)		квалификации преподавателями		ии преподавателями, согласно графику	
3.8	в течение года (1 раз в четверть)	безопасность жизнедеятельности обучающихся и преподавателей	соблюдение норм охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка и правил поведения учащихся	Обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся и преподавателей	соответствие помещений ДХШ и условий проведения занятий требованиям безопасности и СанПИн. Выполнения инструктажа.	Директор, зам-и. директора, нач. хоз.
3.9	в течение года	внеклассная (учебно-воспитательная) деятельность	проведение внеклассных мероприятий, согласно плану работы	повышение эстетического и культурного уровня обучающихся	Выполнение плана учебно-воспитательной работы преподавателями	Директор, зам. директора
3.10	апрель, май	Проведение мероприятий по набору обучающихся на 2019-20уч.год	проведение вступительных испытаний и оформления документации по набору контингента на 2019-20уч.год	осуществление набора обучающихся на 2019-20уч.год	качество выполнения мероприятий и оформления отчетной документации	Директор, зам. директора по УВР
3.11	сентябрь, май	работа с родителями	планирование проведения родительских собраний преподавателями ДХШ, заключение договоров с родителями	решение учебно-воспитательных вопросов ДХШ	проведение родительских собраний в ДХШ, согласно плану	Директор, зам-и. директора

IV. Культурно-просветительская работа

№ п\п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
4.1	Разработка макета и печать календаря «Юные художники ЗАТО г. Североморск - 2019»	октябрь-ноябрь	Маринцева Н.В. преподаватели
4.2	Участие в мероприятиях, организованных Управлением культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск и учреждениями города	в течение года	Директор преподаватели
4.3	Освещение мероприятий, достижений учащихся и преподавателей школы в местных СМИ, на сайте ДХШ в сети Интернет	в течение года	директор зам.директора по уч.работе
4.4.	Посещение мероприятий МОХМ, Мурманского областного драматического театра и др.	в течение года	Директор зам.директора по уч.работе

V. Годовой график учебной работы учреждения

	Мероприятие	Ответственные
Август-Сентябрь		
1.	Педсовет: 1.Определение задач на новый учебный год. 2.Обсуждение перспективного плана работы на 1 полугодие. 3. Распределение учебной нагрузки 4. Ознакомление с расписанием 5. План работы МО. 6.Утверждение образовательных программ и учебных планов. 7. Разное(перевод детей, конкурсы)	Директор преподаватели
2	Методический совет: - Утверждение плана проведения методических советов на 2018-2019 уч.г - разное	Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав.деят., зав. МО
3	Оформление и сдача школьной документации в учебную часть КТП кл. журналов, личных дел учащихся	Зам.директора по уч.работе, преподаватели
4	Проведение собраний для родителей первоклассников	преподаватели
5	Заседание МО «Составление и утверждение плана работы на 2018-2019 уч. год»	Бурдюжа Н.А.
Октябрь		
1	Организация и проведение мероприятия «Посвящение в юные художники и артисты»	Преподаватели

2	Конкурс пленэра среди учащихся отделений изобразительного искусства	Бурдюжа Н.А.– руководитель МО, Жилина М.А., Татаренко М.А.- преподаватели ДХШ г. Североморск
3	Очный конкурс детского художественного творчества среди учащихся отделений изобразительного искусства школ искусств ЗАТО г. Североморск «Арт-Лайн»	Якушко В.А. – руководитель секции теоретических дисциплин
Каникулы (28.10.2018 – 05.11.2018)		
Ноябрь		
1	Оформление выставки работ стипендиатов ДХШ в ДК «Строитель»	Преподаватели
2	Разработка макета календаря «Юные художники ЗАТО г. Североморск»	Маринцева Н.В. преподаватели
3	Круглый стол, посвящённый проведению Олимпиады по истории искусств среди учащихся ДХШ, ДМШ и ДШИ ЗАТО г. Североморск	Якушко В.А.- преподаватель МБУДО ДХШ г. Североморск Петрова Т.В. - преподаватель ДШИ п. Североморск -3 Киричева С.В. – преподаватель ДШИ п. Сафоново
Декабрь		
1	Педсовет: 1. Анализ учебно-воспитательной работы. 2. Подведение итогов промежуточной аттестации обучающихся за 1 полугодие. 3. Анализ работы по ДПОП «Живопись» (срок реализации 5 и 8 лет) 4. Анализ работы театрального отделения; эффективность ДООП «Театральное искусство» 5. Анализ эффективности участия учащихся ДХШ в конкурсах различного уровня 6. Анализ работы МО за 1 полугодие 7. Разное	Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав. деят., зав. МО
2	Методический совет: - анализ методической работы преподавателей ДХШ - обсуждение внесения изменений в ДПОП «Живопись» (по итогам I полугодия) - разное	Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав. деят., зав. МО
6	Промежуточная аттестация учащихся художественного и театрального отделений МБУДО ДХШ(1-е полугодие)	Директор преподаватели
7	Совместное мероприятие, посвященное году добровольца (волонтера) в России: выставка в ГОАУСОН "КЦСОН ЗАТО г. Североморск, благотворительная акция для приюта животных	Бурдюжа Н.А.– руководитель МО, Жилина М.А.,

	«Надежда».	Татаренко М.А.- преподаватели ДХШ г. Североморск
Каникулы (30.12.2018 – 08.01.2019)		
Январь		
1	Семинар на тему: «Особые образовательные потребности учащихся с ОВЗ. Создание специальных образовательных условий» среди преподавателей школ искусств	Бурдюжа Н.А.
Февраль		
дополнительные каникулы (20.02.2019 – 24.02.2019)		
1	Городская олимпиада для учащихся отделений изобразительного искусства МБУДО ДХШ и МБУДО ДШИ по истории искусства «Юный теоретик»	Якушко В.А. – руководитель секции теоретических дисциплин
2	Обучение и проведение инструктажа на рабочем месте по охране труда, технической и пожарной безопасности работников.	Нач. хоз. отдела Чапля Е.И.
3	I этап региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок», выставка «Мир вокруг нас»	рук. МО Бурдюжа Н.А. Преподаватель Жилина М.А.
Март		
1	Методический совет: - анализ качества реализации ДООП «Начинаем рисовать» - утверждение графика итоговой аттестации - утверждение экзаменационной комиссии - утверждение графика приёмных испытаний - утверждение состава приёмной и апелляционной комиссий - анализ работы, обсуждение внесения изменений в ДПОП «Живопись» и ДООП «Театральное искусство» (по итогам II полугодия)	Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав.деят., зав. МО
2	Городской фестиваль-конкурс коллективного творчества «Калейдоскоп идей», проводимого в МБУДО ДШИ п. Сафоново	Демьянчук Ю.Н. – заведующая художественным отделением ДШИ п. Сафоново
3	Подготовка и проведение «Дня открытых дверей»	директор зам. дир. по уч. работе преподаватели
каникулы (24.03.2019 – 31.03.2019)		
Апрель		
1	Презентация серии заданий, демонстрирующих интеграцию предметов «История искусств», «Композиция станковая», «Скульптура» и «Прикладная композиция» программы ДПОП ФГТ в области изобразительного искусства «Живопись»	Егоркина Л.В. – докладчик, преподаватель МБУДО ДХШ г. Североморск, Якушко В.А.- докладчик, преподаватель МБУДО ДХШ г. Североморск
2	Осуществление мероприятий по набору обучающихся в 5 класс профориентации	преподаватели
3	Проведение ознакомительных экскурсий по школе (в рамках	Канаш Л.П.

	работы по договорам с учреждениями города) (по договорённости)	
4	Персональные выставки обучающихся ДХШ	Канаш Л.П. преподаватели
5	День открытых дверей ДХШ (выставка творческих работ учащихся, беседа о школе)	Директор преподаватели
6	Участие в областной выставке детского творчества «В мире красок» (г. Мурманск)	преподаватели
Май		
1	<p>Педсовет:</p> <p>1.Итоги и анализ учебно-воспитательной и методической работы в ДХШ за 2018-19 уч.гг..</p> <p>2. Анализ итоговой аттестации учащихся ДХШ</p> <p>3. Анализ культурно-просветительской и выставочной деятельности учащихся ДХШ</p> <p>4. Анализ и итоги работы за год по ДПОП «Живопись»</p> <p>5. Анализ и итоги работы за год по ДООП «Театральное искусство»</p> <p>6. Разное</p>	директор зам.дир.по уч.работе зав. секциями
2	Составление годового отчета в виде публичного доклада и размещение его на сайте МБУДО ДХШ	Директор, заместители директора
3	Собрания родителей выпускников по классам	преподаватели
4	Общешкольные собрания для родителей первоклассников	зам.дир.по уч.работе директор преподаватели
5	Осуществление мероприятий по набору обучающихся в 5 класс профориентации	преподаватели
6	Выпускная итоговая аттестация, итоговые просмотры учебных работ, экзаменационные просмотры (художественное и театральное отделения МБУДО ДХШ)	Директор преподаватели
7.	Праздник «Если звезды зажигаются...»(Выпускной)	Маринцева Н.В. преподаватели

VI. Работа с родителями

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
6.1	Родительские собрания по классам.	1 раз в полугодие	преподаватели
6.2	Индивидуальная работа с родителями	В течение года	преподаватели
6.3	Родительское собрание в подготовительной платной группе	сентябрь	Директор Преподаватель группы

6.4	Собрание родительского комитета	январь	Директор зам.дир.по уч.работе
6.5	Собрания родителей выпускников по классам	май	преподаватели
6.6.	Общешкольные собрания для родителей абитуриентов	май	зам.дир.по уч.работе директор преподаватели

VII. Работа по профориентации

7.1	Встречи с выпускниками школы ставшими студентами профильных учебных заведений.	в течении года	Преподаватели
7.2.	Осуществление мероприятий по набору обучающихся в 5 класс профориентации	апрель - май	Преподаватели
7.3.	Участие обучающихся старших классов во Всероссийских олимпиадах по комплексу художественных дисциплин, приравненных к вступительным экзаменам, согласно перечню, утвержденному Министерством образования и науки российской федерации	март – апрель	Преподаватели
7.4	Информирование обучающихся выпускных классов о вступительных экзаменах в профильные учебные заведения	в течении года	Преподаватели
7.5.	Экскурсии в Мурманский колледж искусств, встречи с преподавателями МКИ факультета «Живопись»; Посещение «Дня открытых дверей» в МКИ	в течение года	Преподаватели

VIII. Работа с учреждениями ЗАТО г. Североморск

Заключение договоров с образовательными учреждениями города

на 2018-2019 учебный год

Заключение договоров о совместной деятельности

№п/п	С какой организацией заключен договор	Сроки
1.	Детская библиот. №2 (дир. Л.В. Ларина) т. 4-74-21	с 01.10.2018 по 01.10.2019
2.	МБУК Североморский музейно-выставочный комплекс ЗАТО г.Североморск (дир. Герасименко Е.В.) т.4-71-46	с 01.10.2018 по 01.10.2019
3	МУК Североморская ЦБС (дир. О.А. Ефименко) Т. 4-74-21	с 01.10.2018 по 01.10.2019
4	МБДОУ д/с №11	с 01.10.2018 по 01.10.2019

	(зав. Т.С. Шинкаренко) Т. 4-75-28	
5	МБОУ д/с №8 «Журавушка» (зав. С.Е. Евтушенко) Т.4-33-42	с 01.10.2018 по 01.10.2019
6.	МБДОУ д/с №31 (зав. Л.Г. Руденко) Т. 4-81-93	с 01.10.2018 по 01.10.2019
7.	МБДОУ д/с №7 (зав. О.А. Скутина) т. 5-74-32	с 01.10.2018 по 01.10.2019
8.	МБДОУ д/с №44 (зав. Е.Р. Кравченко) Т. 4-71-88, 4-89-85	с 01.10.2018 по 01.10.2019
9.	МБДОУ д/с №47 (зав. Мосалёва Н.В.) т. 4-80-83	с 01.10.2018 по 01.10.2019
10.	МБДОУ д/с №49 (зав. Короткая О.А.) 5-10-45	с 01.10.2018 по 01.10.2019
11.	МОУ СОШ №12 (дир. Т.П. Вареница) Т. 4-54-74	с 01.10.2018 по 01.10.2019
12.	СГОО ВОИ (дир. Пуздерко Т.М) Т. 5-03-20	с 01.10.2018 по 01.10.2019

IX. Выставочная деятельность и культурно-массовые мероприятия

9.1	Выставка пленэрных работ	сентябрь	Бурдюжа Н.А, преподаватели
9.2	Организация и проведение мероприятия «Посвящение в юные художники и артисты»	октябрь	преподаватели
9.3	Разработка макета календаря «Юные художники ЗАТО г. Североморск»	октябрь-ноябрь	Маринцева Н.В. преподаватели
9.4.	Выставка учащихся-победителей очного конкурса детского художественного творчества «Арт-Лайн», (на базе учреждения)	ноябрь	ноябрь
9.5.	Оформление выставки работ стипендиатов ДХШ в ДК «Строитель»	ноябрь	преподаватели
9.6.	Выставка творческих работ учащихся ДХШ «Новогодний калейдоскоп»	декабрь	Жилина М.А.
9.7	Участие в I этапе XII региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок»	февраль	преподаватели
9.8	Персональные выставки обучающихся ДХШ	апрель	преподаватели
9.9	День открытых дверей ДХШ (выставка творческих работ учащихся, беседа о школе)	апрель	Силушина Д.В. преподаватели
9.10	Участие в областной выставке детского творчества «В мире красок» (г.Мурманск)	апрель- май	преподаватели

9.11	Участие в региональных, всероссийских, международных конкурсах (приложение 4)	в течение года по плану	Жилина М.А.
------	---	-------------------------	-------------

Х. Административно- хозяйственная деятельность

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
10.1.	Контроль за соблюдением правил и норм производственного контроля и противопожарной безопасности	в течение года	директор зам.директора по УВР, нач.хоз. отдела
10.2.	Обучение и проведение инструктажа на рабочем месте по охране труда, технической и пожарной безопасности работников.	сентябрь февраль	нач.хоз. отдела
10.3	Подписка на периодические издания	ноябрь	нач.хоз. отдела
10.4	Заключение муниципальных контрактов и договоров	декабрь 2018 – январь 2019	директор нач.хоз.отдела
10.5	Получение заключения по факту проведения Роспотребнадзором лабораторных исследований: <ul style="list-style-type: none"> • микроклимат производственных помещений (температура, относительная влажность) • освещенность рабочих мест • контроль качества воды 	июль-август ноябрь плановое (декабрь) апрель	директор нач.хоз.отдела
10.6	Проверка работоспособности пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода.	декабрь июнь	нач.хоз.отдела
10.7	Организация проведения планового медосмотра	апрель-март	директор
10.8	Составление плана работы по подготовке ДХШ к новому учебному году.	май	директор зам.директора по УВР нач.хоз.отдела
10.9	Работа по ремонту мебели и оборудования (по необходимости)	в течение года	нач.хоз.отдела
10.10	Списании основных средств и товарно-материальных ценностей:		
	• канцелярские товары	ежемесячно	директор нач.хоз.отдела Комиссия по списанию основных средств и товарно-материальных ценностей
	• мебель	по необходимости	
	• оборудование	по необходимости	
10.11	Приобретения (согласно смете расходов)	в течение года	директор нач.хоз.отдела
10.12	Проведение инвентаризации	плановая	нач.хоз.отдела

XI. Платные услуги

	Наименование услуги	Срок исполнения	Срок освоения	Планируемая численность потребителей
1	Платная подготовительная группа дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Каждый в душе художник» (для детей 10-13 лет)	01.09.17 – 31.05.18	9 мес	15 чел
2	Платная группа по обучению основам живописи (для учащихся от 18 лет)	декабрь – май	6 мес	15 чел

Директор МБУДО ДХШ г. Североморск



Д.В. Силушина

**План-график аттестации педагогических работников
в МБУДО ДХШ в течении 2017-2021 уч.гг.**

№ п/п	ФИО преподавателя	Занимаемая должность	категория	Дата предыдущей аттестации	Планируемый период следующей аттестации
1	Абарина С.Э.	преподаватель	высшая	11.11.2015 г.	11.11.2020 г.
2	Бурдюжа Н.А.	преподаватель	высшая	11.11.2015 г.	11.11.2020 г.
3	Егоркина Л.В.	преподаватель	высшая	09.11.2016 г.	09.11.2021 г.
4	Жилина М.А.	преподаватель	первая	12.09.2018 г.	12.09.2023 г.
5	Зоммерс К.Э.	преподаватель	первая	12 09.2018 г.	12.09.2023 г.
6	Зубова Е.В.	преподаватель	-	Отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет	
7	Ивченко Ю.В.	преподаватель	высшая	21.12.2015 г.	21.12.2020 г.
8	Маринцева Н.В.	преподаватель	высшая	11.11.2015 г.	11.11.2020 г.
9	Осипова Н.С.	Преподаватель/ кнцерт-р	СЗД/ первая	08.02.2012 г./ 21.12.2015 г.	2017г./ 21.12.2020 г.
10	Сергиенко А.А.	преподаватель	первая		12.09.2023 г.
11	Татаренко М. А.	преподаватель	первая	01.09.2017 г.	01.09.2022 г.
12	Чеснокова А.В.	преподаватель	СЗД		Ноябрь 2019
13	Шошина И.В.	преподаватель	первая	14.12.2015 г.	14.12.2020 г.
14	Якушко В.А.	преподаватель	первая	13.10.2016 г.	13.10.2021 г.

Приложение 2.

**План-график повышения квалификации педагогических работников
МБУДО ДХШ в течение 2017-2020 уч.гг.**

№ п/п	ФИО преподавателя	Занимаемая должность	категория	Дата прохождения курсов повышения квалификации	Планируемый период следующего повышения квалификации
1.	Маринцева Н.В.	зам. директора/ преподаватель	СЗД/ высшая	05.04.18 – 25.04.18 / 18.05.15г.- 30.05.15г.	апрель 2021г. / октябрь 2018г.
2.	Абарина С.Э.	преподаватель	высшая	18.05.15г.- 30.05.15г.	октябрь 2018г.
3.	Бурдюжа Н.А.	преподаватель	высшая	15.03.17г.-18.03.17г.; 11.04.17г.-15.04.17г. (54ч) 04.11.15г.-07.11.15г. (36ч)	апрель 2020г.
4.	Зоммерс К.Э.	преподаватель	первая	20.10.17 – 14.12.17	декабрь 2020г.
5.	Егоркина Л.В.	преподаватель	высшая	16.05.16г.-28.05.16г	май 2019г.
6.	Ивченко Ю.В.	преподаватель	высшая	21.03.17г.-31.03.17г 04.04.17г.-13.05.17г (108ч)	сентябрь 2020г.
7.	Осипова Н.С.	Преподаватель/ кнцерт-р	СДЗ/ первая	26.01.15- 31.01.15г. 23.03.15-28.03.15г.	Находится в отпуск по уходу за ребёнком до 1,5 лет
8.	Жилина М.А.	преподаватель	первая	16.05.16г.-28.05.16г	май 2019г.
9.	Сергиенко А.А.	преподаватель		20.10.17 – 14.12.17	декабрь 2020г.
10.	Татаренко М.А.	преподаватель	первая	16.05.16г.-28.05.16г	май 2019г.
11.	Шошина И.В.	преподаватель	первая	18.05.15г.- 30.05.15г	октябрь 2018г.
12.	Зубова Е.В.	преподаватель	первая	Отпуск по уходу за ребенком до 3 лет	май 2019г.
13.	Чеснокова А.В.	преподаватель			май 2019г.
14.	Якушко В.А.	преподаватель	первая	13.12.17 – 28.08.18	февраль 2021г.

Темы методических работ преподавателей МБУДО ДХШ в 2018-2019 уч.гг.

№п/п	ФИО преподавателя	Тема методической разработки
1.	Абарина С.Э.	« Обеспечение преемственности программ предпрофессионального и профессионального образования в области искусства»
2.	Бурдюжа Н.А.	«Методы проблемного обучения на уроках изобразительного искусства»
3.	Егоркина Л.В.	«Творческая практика по программе «Мастерская театра»
4.	Ивченко Ю.В.	«Основы архитектурного проектирования и бумажной пластики на уроках в ДХШ»
5.	Маринцева Н.В.	1. Особенности создания и опыт реализации ОП «Открой в себе художника». Преемственность ОП «Открой в себе художника» и «Ранняя профессиональная ориентация» 2. Апробация и доработка образовательной программы для обучающихся 7-9 лет «Открой в себе художника»
6.	Татаренко М.А.	«Основные законы композиции»
7.	Шошина И.В.	«Использование декоративно-прикладных техник на уроках композиции в ДХШ»
8.	Якушко В.А.	Интеграция предметов «История искусств» и «Композиция станковая» общеразвивающей программы «Изобразительное искусство» и программы ДПОП «Живопись» в области изобразительного искусства

Приложение 4

Перспективный план конкурсной деятельности МБУДО ДХШ на 2018 – 2019 уч.год

№	Дата	Название конкурса	Организатор	Место проведения
1. Школьные				
1.1	Декабрь	Конкурс творческих проектов учащихся «Музыка»	МБУДО ДХШ г. Североморск	МБУДО ДХШ г. Североморск
2. Городские				
2.1.	Октябрь 28.10.2018- 08.11.2018	Городская выставка-конкурс детского художественного творчества «Краски лета»	Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск. МБУДО ДХШ г. Североморск	МБУК «Североморский музейно-выставочный комплекс» (Зал временных экспозиций)
2.2	Октябрь 30.10.2018	Очный конкурс детского художественного творчества среди учащихся отделений изобразительного искусства школ искусств ЗАТО г. Североморск «Арт-Лайн»	Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск. МБУДО ДХШ г. Североморск	ДХШ г. Североморск
2.3	03, 12 ноября 2018 г.	Шестой открытый городской конкурс пленэра «Цвета Заполярья»	Комитет по культуре администрации г. Мурманска	МБОУДО ДХШ г. Мурманск
2.4	02 февраля 2019 г. 16- 00 09 февраля 2019 г. 15- 00	Городской фестиваль «Учитель и ученик»	ДМШ им. Э.С. Пастернак	г. Североморск ДК «Строитель»
2.5	Февраль- март 24.02.2019- 08.03.2019	I этап региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок», выставка «Мир вокруг нас»	Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск. МБУДО ДХШ г. Североморск	МБУК «Североморский музейно-выставочный комплекс»
2.6	29 марта 2019 г.	Городской фестиваль-конкурс коллективных работ учащихся ДХШ и художественных отделений ДМШ и ДШИ «Калейдоскоп идей»	Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск. ДШИ п Сафоново	МБУДО ДШИ п Сафоново
3. Региональные				
3.1	Октябрь 2018 г.	I этап Всероссийской культурно-просветительской акции для одаренных детей «Всероссийский фестиваль юных художников «Уникум»	Комитет по культуре и искусству Мурманской области	Г. Мурманск

3.2	Октябрь 2018 г.	1 этап (региональный) Международного конкурса детского творчества «Красота Божьего мира»	Московская Епархия Русской Православной Церкви, Православная религиозная организация «Синодальный отдел религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви» Автономная некоммерческая организация «Центр образовательных и культурных инициатив «ПОКОЛЕНИЕ»	Г. Североморск
3.3	Сентябрь- октябрь 2018 г.	Конкурс творческих и социально-экологических проектов «Чистый Мурман»	Министерство природных ресурсов и экологии Мурманской области	Г. Мурманск
3.4	май 2019 г.(месяц не указан в приказе и положении)	XIII региональная выставка детского художественного творчества «В мире красок»	Комитет по культуре и искусству Мурманской области учебно- методический отдел по работе с учреждениями дополнительного образования детей государственного областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Мурманский колледж искусств»	Государственное областное автономное учреждение культуры «Мурманский областной художественный музей».
4. Всероссийские				
4.1	01.09.2018.- 15.08.2019	Всероссийский конкурс изобразительного искусства «Ангел Вдохновения»	Санкт – Петербургский центр изобразительного искусства	Г. Санкт-Петербург
4.2	01.09.2018.- 15.08.2019	Всероссийский конкурс "Уши, ноги и хвосты"	Санкт– Петербургский центр изобразительного искусства	Г. Санкт-Петербург

**Заключение муниципальных контрактов и договоров
с предприятиями и организациями**

№ п/п	Название предприятия и организации	№ договора (план)	Примерная сумма контракта
1	Муниципальные контракты		
1.1	МУП «Североморскводоканал», на подачу питьевой воды и оказание услуг по приему сточных вод, отводимых в сеть канализации и взиманию платы за сброс загрязняющих веществ в водные объекты через системы канализации	№ 2-58.3 01.01.2019 г.	15 000
1.2	ОАО «Мурманэнергосбыт», на оказание услуг по снабжению тепловой энергией в горячей воде	№ 535А, 01.01.2019 г.	400 00
1.3	АО «ГУ ЖКХ» на оказание услуг по снабжению тепловой энергией	01.01.2019 г.	1 100 000
1.4	АО «АтомЭнергоСбыт», на оказание услуг по поставке электроэнергии	01.01.2019 г.	55 000
2	Договора		
2.1	ОАО «Ростелеком» на оказание услуг связи	01.01.2019 г.	45 000
2.2	ООО «Североморскжилкомхоз» об оплате услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома	01.01.2019 г.	90 000
2.3	ООО «Арктик-Консультант» договор поставки экземпляра Системы Консультант Плюс и оказания информационных услуг с использованием экземпляра Системы Консультант Плюс	01.01.2019 г.	95 000
2.4	ОАО «Мегафон» договор на предоставление телекоммуникационных услуг (доступ к сети интернет)	01.01.2019 г.	95 000
2.5	ФГУП «Почта России» на подписку периодических изданий	01.01.2019 г.	20 000
2.6	ООО «Дера», на проведение работ по дератизации и дезинсекции	01.01.2019 г.	35 000
2.7	ООО «Охрана NORD», на техническое обслуживание системы охранно-пожарной и тревожной сигнализации	01.01.2019 г.	28 000
2.8	ОАО «Вымпелком» услуги междугородней и международной телефонной связи	01.01.2019 г.	4 000
2.9	ООО «МУРМАКС», на выполнение электромонтажных работ	01.01.2019 г.	80 000

2.10	На оказание услуг связи «Билайн»	01.01.2019 г.	12 000
2.11	ООО «Аварийно-ремонтная служба», на круглосуточное аварийно-ремонтное обслуживание инженерных сетей	01.01.2019 г.	30 000
2.12	АО «Управление отходами», на оказание услуг по вывозу и сдаче на утилизацию твердых бытовых отходов	01.01.2019 г.	40 000
2.13	ГОБУЗ «ЦРБ» оказание платных медицинских услуг (прохождение медицинского осмотра сотрудников ДХШ)	01.01.2019 г.	115 000
2.14	ООО «Экотранс» на демеркуризацию(обезвреживание) ртутьсодержащих отходов первого класса опасности	01.01.2019 г.	4 000
2.15	ООО «Монолит ПБ», на оказание услуг и выполнение работ в области пожарной безопасности	01.01.2019 г.	25 000
2.16	ООО «Норд Плюс» на поставку негазированной воды	01.01.2019 г.	32 000
Итого			2 926 700